

KẾ HOẠCH

Phát động phong trào thi đua thực hiện Chính quyền số, Chuyển đổi số trên địa bàn Quận 1 tại Trường Mầm non Tuổi Hồng

Thực hiện Kế hoạch số 344/KH-UBND ngày 02 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về phát động phong trào thi đua thực hiện Chính quyền số, Chuyển đổi số trên địa bàn Quận 1;

Trường Mầm non Tuổi Hồng xây dựng Kế hoạch phát động phong trào thi đua thực hiện Chính quyền số, Chuyển đổi số tại đơn vị (gọi tắt là phong trào thi đua), như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát huy sức mạnh của CB-GV-NV trường trong việc tuyên truyền, nâng cao nhận thức về sự cần thiết của chuyển đổi số và trực tiếp tham gia thực hiện có hiệu quả Chương trình “Chuyển đổi số của Ủy ban nhân dân Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh” và Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh” tại Quận 1 năm 2022.

- Biểu dương, khen thưởng và nhân rộng các điển hình tiên tiến, những mô hình, sáng kiến, kinh nghiệm hay làm cho phong trào thi đua trở nên thiết thực, hiệu quả tác động tích cực, mạnh mẽ đến chất lượng, hiệu quả của công tác chuyên môn tại trường.

2. Yêu cầu

- Phong trào thi đua được triển khai đồng bộ, tạo sự chuyển biến về nhận thức đến CB-GV-NV với những nội dung đa dạng, hình thức phong phú, thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

- Tăng cường sự lãnh đạo của Thủ trưởng đơn vị về chính quyền số, chuyển đổi số; nâng cao nhận thức về sự cần thiết và tính cấp thiết của chính quyền số, chuyển đổi số, gắn tuyên truyền các mục tiêu, nhiệm vụ thực hiện chính quyền số, chuyển đổi số với các nghị quyết, chương trình hành động, mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh của quận.

II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG THI ĐUA

1. Thời gian thi đua

- Từ ngày ban hành Kế hoạch đến ngày 31 tháng 12 năm 2025.

- Tổ chức sơ kết trong năm 2023.
- Tổ chức tổng kết năm 2025.

2. Đối tượng tham gia thi đua

- Tập thể Trường mầm non Tuổi Hồng
- Cá nhân: Cán bộ, viên chức, người lao động của Trường mầm non Tuổi Hồng.

III. NỘI DUNG THI ĐUA

1. Đẩy nhanh tiến trình chuyển đổi số tại đơn vị; rà soát tham mưu xây dựng cơ chế, chính sách nhằm tạo môi trường pháp lý thuận lợi cho chuyển đổi số, thúc đẩy chính quyền số; đồng thời, khuyến khích các hoạt động nghiên cứu, áp dụng công nghệ mới, sản phẩm mới, dịch vụ mới, mô hình mới.

2. Tích cực tham gia đào tạo, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về công nghệ số, chuyển đổi số cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, nhất là đội ngũ cán bộ quản lý.

3. Tăng cường công tác tuyên truyền sâu rộng đến CMHS thông qua các hoạt động hành chính và Tổ công nghệ số cộng đồng bằng nhiều hình thức thiết thực phù hợp với từng đối tượng.

4. Tăng cường đầu tư, phát triển hạ tầng số, nền tảng số, sẵn sàng thử nghiệm các giải pháp, công nghệ mới đáp ứng yêu cầu và thúc đẩy nhanh tiến trình chuyển đổi số.

5. Đẩy mạnh hợp tác, nghiên cứu, phát triển và đổi mới sáng tạo trong môi trường số.

6. Tăng cường quản lý an ninh mạng, bảo mật thông tin và an toàn dữ liệu, phòng chống hiệu quả các hoạt động phá hoại, thâm nhập hệ thống quản lý, điều hành chính quyền điện tử, tạo niềm tin vào tiến trình chuyển đổi số, hoạt động trên môi trường số.

7. Tích cực tổ chức các phong trào thi đua thiết thực, hiệu quả với nội dung, hình thức phong phú, đa dạng, bám sát các nhiệm vụ chính trị của đơn vị nhằm thu hút, tập hợp sự tham gia, ủng hộ của đơn vị xây dựng chính quyền số, phát triển kinh tế số, xã hội số. Phần đầu thực hiện hoàn thành các mục tiêu cơ bản sau:

- Đến cuối năm 2022:

- + 95% CB-GV-NV có điện thoại thông minh.
- + Đơn vị có đường Internet cáp quang.
- + 100% thủ tục hành chính trong Danh mục thủ tục hành chính đáp ứng yêu cầu thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên địa bàn quận đã được Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt phải được áp dụng (theo Quyết định số 3895/QĐ-UBND ngày 16/11/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố) khi được triển khai trên Cổng dịch vụ công Thành phố.

+ Thực hiện ứng dụng thanh toán điện tử trong thu học phí học sinh.

- + Tối thiểu 99% CMHS hài lòng về việc giải quyết thủ tục hành chính.
- + 100% hồ sơ công việc (văn phòng điện tử) tại đơn vị được xử lý trên môi trường mạng (không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật).

- Đến cuối năm 2025:

+ 100% dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 phổ biến, liên quan tới nhiều người dân, doanh nghiệp được tích hợp, xác thực điện tử trên Cổng dịch vụ công quốc gia; 40% số lượng người dân và doanh nghiệp tham gia hệ thống Chính quyền điện tử Thành phố, Quận được xác thực định danh điện tử thông suốt và hợp nhất từ hệ thống Trung ương.

+ Tỷ lệ hồ sơ giải quyết dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên tổng số hồ sơ đạt từ 50% trở lên; tối thiểu 99% trở lên CMHS hài lòng về việc giải quyết thủ tục hành chính.

+ Thực hiện ứng dụng thanh toán điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính.

8. Trên cơ sở kế hoạch của Ủy ban nhân dân Quận 1, đơn vị tham gia hưởng ứng, phối hợp thực hiện cùng Quận 1 xây dựng, triển khai các sản phẩm chuyển đổi số theo ngành, lĩnh vực trong phong trào thi đua.

IV. CÔNG TÁC KHEN THƯỞNG

1. Danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng

Xem xét, tặng thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc nhân dịp tổng kết phong trào thi đua yêu nước hằng năm (theo tiêu chí đơn vị quy định tùy vào tình hình thực tiễn).

2. Tiêu chuẩn khen thưởng

- Cờ Thi đua Thành phố, Bằng khen của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh: căn cứ theo Kế hoạch số 2242/KH-UBND ngày 05 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phát động phong trào thi đua thực hiện Chính quyền số, Chuyển đổi số trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh tại Phần IV; tiêu chuẩn xét khen thưởng cấp Thành phố.

- Giấy khen của Ủy ban nhân dân Quận 1:

a/ Đối với tập thể:

- Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; có Kế hoạch phát động phong trào thi đua gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị tại đơn vị; có mô hình, giải pháp được áp dụng có hiệu quả trên địa bàn quận.

- Có 100% chế độ báo cáo định kỳ và văn bản hành chính (trừ văn bản mật) được gửi nhận bằng văn bản điện tử.

- Có 100% báo cáo định kỳ về chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội được thực hiện trên hệ thống phần mềm báo cáo của quận kết nối với Hệ thống thông tin báo cáo Thành phố.

b/ Đối với cá nhân:

- Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Có thành tích xuất sắc tiêu biểu trong triển khai, thực hiện, trực tiếp tham gia đợt thi đua; có sáng kiến, giải pháp được áp dụng có hiệu quả trên địa bàn quận trong thực hiện nội dung thi đua về chuyển đổi số.

3. Thủ tục hồ sơ đề nghị khen thưởng

- Thủ tục hồ sơ gồm có:

+ Văn bản đề nghị khen thưởng của đơn vị;

+ Biên bản của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị đề nghị;

+ Báo cáo tóm tắt thành tích của các tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng (nêu rõ mô hình, sáng kiến, giải pháp được áp dụng hiệu quả cao trong quá trình triển khai, thực hiện hoặc tham gia thi đua).

- Hồ sơ gửi về Ủy ban nhân dân Quận 1 (thông qua Phòng Nội vụ, cơ quan Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Quận 1).

- Nguồn kinh phí khen thưởng: theo quy định hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Xây dựng Kế hoạch, hướng dẫn và triển khai tổ chức thực hiện phong trào thi đua tại đơn vị đảm bảo phù hợp, hiệu quả, ban hành Kế hoạch **trước ngày 15 tháng 11 năm 2022**.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả các nội dung Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 31 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về triển khai Chương trình “Chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh” và Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh” tại Quận 1 năm 2022 và các văn bản khác có liên quan.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên trang thông tin điện tử của đơn vị; chú trọng phát hiện, bồi dưỡng, nhân rộng gương tập thể, cá nhân tiêu biểu, điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua.

- Hằng năm, khi sơ kết, tổng kết phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng cần gắn với kết quả triển khai thực hiện phong trào thi đua; tổ chức bình xét, khen thưởng theo thẩm quyền và đề nghị Ủy ban nhân dân quận xem xét, trình Ủy ban nhân dân Thành phố khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu theo quy định.

- Phân công cán bộ, viên chức tham mưu thực hiện công tác đôn đốc CB-GV-NV tại đơn vị tổ chức triển khai thực hiện; đồng thời, tổng hợp báo cáo tiến độ thực hiện nội dung trong kế hoạch nêu trên của đơn vị khi có yêu cầu về Ủy ban nhân dân Quận 1 (qua bộ phận Thi đua – Khen thưởng, Phòng Nội vụ) và Phòng Giáo dục và Đào tạo (bộ phận thi đua, khen thưởng) **trước ngày 25 tháng 11 năm 2023**; báo cáo tổng kết phong trào thi đua **trước ngày 25 tháng 11 năm 2025**).

1. Bà Vũ Thị Ngọc Bắc - Hiệu trưởng

2. Bà Vũ Thị My - Phó Hiệu trưởng

3. Bà Nguyễn Hồng Ngọc - Chủ tịch Công đoàn.

Trên đây là Kế hoạch phát động phong trào thi đua thực hiện Chính quyền số, Chuyển đổi số tại trường Mầm non Tuổi Hồng, đề nghị CB-GV-NV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- Phòng GD&ĐT Q1;
- CB-GV-NV trường;
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

